

Service d'aide à la réussite : plan d'action 2021/22

<u>Actions possibles</u>	<u>Public cible</u>	<u>Responsable(s)</u>	<u>Date(s)</u>	<u>Résultat(s) attendu(s)</u>
Séances de préparation aux tests d'admission + présentation du contenu du test sur le site (2/3 questions)	Étudiants de 1 ^{ère}	Xavier Mellouki et Quentin Gérard	Septembre 2022	Taux de réussite important aux TA
Séances d'information sur les 3 bacheliers (+ feedback des étudiants)	Etudiants de 1 ^{ère}	Tous les professeurs	Octobre	Présenter aux étudiants le fonctionnement des sections et s'assurer de leur choix afin d'éviter les mauvaises orientations et dès lors, des abandons
Systématisation et uniformisation des fiches-cours à déposer sur Teams	Tous les étudiants	Tous les professeurs	Septembre	S'assurer que les étudiants aient accès aux informations liées à chaque cours dès le début de celui-ci (critères et dates d'évaluation,...)
Promotion du service d'aide à la réussite via le site internet, des affiches, les professeurs	Tous les étudiants	Tous les professeurs	Toute l'année	S'assurer que les étudiants connaissent l'existence et les missions du SAR
Organisation d'une session sur les normes bibliographiques	Etudiants de 4 ^e	Xavier Mellouki	8 novembre 2021	Bibliographies correctement établies dans les TFE
Organisation d'une session sur le plagiat	Etudiants de 4 ^e	Xavier Mellouki	17 janvier 2022	Eviter les refus de TFE pour plagiat
Remédiation français/orthographe	Tous les étudiants	Céline Dumont	Un jeudi par mois Planning à diffuser sur le site Internet	Eviter les refus de TFE à cause du français
Initiation à la recherche scientifique	Etudiants de 2 ^e	Alain Schmidt	28 mars 2022 18 avril 2022	Aider les étudiants à adopter une démarche scientifique lors

				de leurs recherches pour leur TFE
Rappel des principes de rédaction (intro, développement, conclusion)	Etudiants de 3 ^e /4 ^e	Céline Dumont	Janvier/février	Aider les étudiants à rendre des travaux cohérents et structurés
Rédaction de « fiches » d'aide à déposer sur le site (gérer son stress, lire et comprendre des consignes,...)	Tous les étudiants	Mylène Waseige Nathalie Toby	Toute l'année	Fournir aux étudiants des pistes pour les problématiques qu'ils rencontrent au cours de leurs études
Rédaction d'un guide de l'étudiant /welcome pack	Etudiants de 1 ^{ère}	Mylène, Xavier	Pour septembre 2022	Fournir aux étudiants un document de référence agréable reprenant toutes les informations pratiques dont ils ont besoin. Insérer une ligne du temps des moments-clés.
Mise en place d'une équipe « boîte à outils » sur Teams	Tous les étudiants	Création : Mylène Waseige Alimentation : tous les professeurs	Toute l'année	Rassembler un ensemble de références et de ressources par matière à mettre à disposition des étudiants.
Proposer aux étudiants de relayer leurs besoins aux délégués de section	Tous les étudiants	Relevé des suggestions : Mylène Waseige	Toute l'année	Orienter les ateliers du SAR vers les besoins des étudiants
Organiser un système de tutorat entre étudiants (3 ^e et 1 ^{ère})	Tous les étudiants	Alain Schmidt	Janvier	Favoriser le partage entre étudiants

Notes pour l'équipe du SAR :

- Suivi et rapport d'activité : Mylène Waseige (Responsable qualité)
- Informer les étudiants des séances organisées en temps et en heure (secrétariat)
- S'assurer du dépôt des fiches cours (Nathalie Toby)
- Afin de pouvoir analyser nos résultats et établir des statistiques les professeurs qui organisent des séances devront « prendre les présences » et les transmettre à Mylène Waseige / secrétariat / Nathalie Toby
- Tous les documents utilisés seront transmis à Mylène Waseige afin de pouvoir les archiver (qualité)
- Travailler avec la personne qui gère le site pour les ajouts et mises à jour des actions du SAR