



# EMPLOYE DE SECRETARIAT

SEANCE D'INFORMATION OBLIGATOIRE LE LUNDI 2 SEPTEMBRE 2024

SEMAINE

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

LUNDI	8h40 à 16h	ELEMENTS DE DROIT ELEMENTS DE GESTION TECHNIQUES DE SECRETARIAT TRAITEMENT DE TEXTE Local C001 - C102	Sophie COLLARD Stéphanie BRISACK	STAGE EN ENTREPRISE	Préparation de l'épreuve intégrée		
		MARDI	8h40 à 16h	TECHNIQUE D'EXPRESSION Local C001	Valérie PIERRE	STAGE EN ENTREPRISE	Préparation de l'épreuve intégrée
				JEUDI	8h40 à 16h	ELEMENTS DE GESTION DACTYLOGRAPHIE Local C001	Bernadette MARTIN
		VENREDI	8h40 à 16h			ELEMENTS DE GESTION TECHNIQUES DE SECRETARIAT TRAITEMENT DE TEXTES UTILISATION D'UN LOGICIEL INTEGRE Local C102	Sophie COLLARD