



EMPLOYE DE SECRETARIAT

SEANCE D'INFORMATION OBLIGATOIRE LE LUNDI 1 SEPTEMBRE 2025

SEMAINE

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40

LUNDI	8h40 à 16h	ELEMENTS DE DROIT ELEMENTS DE GESTION TECHNIQUES DE SECRETARIAT TRAITEMENT DE TEXTE Local C001 - C102	Sophie COLLARD Stéphanie BRISACK	STAGE EN ENTREPRISE	Préparation de l'épreuve intégrée
MARDI	8h40 à 16h	TECHNIQUE D'EXPRESSION Local C001	Valérie PIERRE	STAGE EN ENTREPRISE	Préparation de l'épreuve intégrée
JEUDI	8h40 à 16h	ELEMENTS DE GESTION DACTYLOGRAPHIE Local C001	Bernadette MARTIN	STAGE EN ENTREPRISE	Préparation de l'épreuve intégrée
VENDREDI	8h40 à 16h	ELEMENTS DE GESTION TECHNIQUES DE SECRETARIAT TRAITEMENT DE TEXTES UTILISATION D'UN LOGICIEL INTEGRE Local C102	Sophie COLLARD	STAGE EN ENTREPRISE	Préparation de l'épreuve intégrée